



# Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie

ul. Cicha 14, 21-100 Lubartów

tel. 81 855 28 07, fax. 81 855 28 76, [sekretariat@spzoz-lubartow.pl](mailto:sekretariat@spzoz-lubartow.pl)

Załącznik nr 3 do Zaproszenia

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr .....

zawarta w Lubartowie dnia ....., pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, 21-100 Lubartów ul. Cicha 14, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy pod nr KRS: 0000098568, NIP 7141632875, REGON 431219957, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez:

a ..... zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, reprezentowanym przez: .....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego, po przeprowadzeniu postępowania poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 t.j.).

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest współpraca pomiędzy Zleceniodawcą i Zleceniobiorcą w zakresie odbioru odpadów pochodzących z działalności Zleceniodawcy, o kodach wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy, dalej zwane: Odpadami. Przez odbiór rozumie się zbórkę, przewóz i zagospodarowanie Odpadów na podstawie obowiązującego prawa, zwane dalej jako: „Przedmiot Umowy”.
2. Ceny, szacunkowa ilość wywiezionych odpadów i warunki realizacji ww. usług są określone w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

### § 2

#### Obowiązki i odpowiedzialność Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zapewni realizację usług objętych Przedmiotem Umowy w sposób zgodny z wymogami przepisów prawa, przez podmioty posiadające wszystkie niezbędne uprawnienia, w tym wszelkie niezbędne decyzje administracyjne potrzebne do zagospodarowania odpadów objętych Przedmiotem Umowy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zarówno on jak i również jego podwykonawcy współpracujący z nim przy realizacji niniejszej Umowy posiadają zezwolenia na odbiór i transport Odpadów oraz umowy z zakładami przetwarzającymi, w oparciu o które przekażą im powierzone Odpady w celu ich ponownego wykorzystania. Zleceniobiorca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zleceniodawcy o jakichkolwiek zmianach w tym zakresie.
3. W przypadku konieczności Zleceniobiorca będzie realizował Przedmiot Umowy przy wsparciu podwykonawców (dalej: „Odbiorcy”), tj. w taki sposób, aby dany strumień Odpadów, w celu ułatwienia specyficznego przetwarzania, obejmował jedynie odpady charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takimi samymi cechami.
4. Zleceniobiorca zapewnia weryfikację swoich Odbiorców pod względem spełnienia wymogów i posiadania przez nich odpowiednich zezwoleń wymaganych przepisami prawa i ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zleceniodawcy za ich działania jak i zaniechania jak za własne.

### § 3

#### Zapłata wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia za odbiór lub ceny za skup i sprzedaż Odpadów będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej przez Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę faktury według ceny jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Szacunkowa maksymalna wartości umowy wynosi 25 000 zł netto powiększone o obowiązującą stawkę VAT tj. .... zł brutto.
3. Faktura VAT będzie wystawiana do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego faktura VAT dotyczy.
4. Termin płatności będzie wynosił 30 dni od daty doręczenia faktury VAT. Płatność będzie następować przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
5. Faktury będą przysyłane do Zleceniodawcy w formie elektronicznej, na adres e-mail: ..... Zleceniobiorca akceptuje wystawianie i przysyłanie faktur w formie elektronicznej na wymieniony powyżej adres e-mail, zgodnie z art. 106n ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.). Otrzymanie automatycznego potwierdzenia przyjęcia wiadomości przez serwer odbiorcy Strony uznają za doręczenie faktury VAT.

6. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie świadczenia, które w wyniku realizacji Umowy Zleceniodawca ma obowiązek spełnić na rzecz Zleceniobiorcy, w szczególności zapłata wynagrodzenia, będą przekazywane wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy widniejący w Wykazie podatników VAT opublikowanym przez Ministerstwo Finansów, z zastrzeżeniem, że:
  - a. w przypadku, jeśli w Wykazie podatników VAT nie ujawniono żadnego rachunku bankowego Zleceniobiorcy, Zleceniodawca ma prawo wstrzymać się ze spełnieniem świadczeń do czasu ujawnienia rachunku bankowego w rzeczonym Wykazie,
  - b. w przypadku, jeśli rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę na fakturze VAT lub w Umowie nie jest ujawniony w rzeczonym Wykazie, Zleceniodawca spełni świadczenie na widniejący w Wykazie rachunek bankowy Zleceniobiorcy,
  - c. okres do czasu uzyskania przez Zleceniobiorcę wpisu rachunku bankowego w Wykazie podatników VAT i poinformowania o tym Zleceniodawcy nie jest traktowany jako opóźnienie Zleceniodawcy w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych oraz odsetek w transakcjach handlowych.
7. Okres rozliczeniowy wynosi 1 miesiąc.
8. Podane w załączniku nr 1 do umowy ceny są cenami netto, do których należy doliczyć podatek VAT zgodnie z obowiązującymi zasadami.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Zleceniodawcy**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przygotowania Odpadów do odbioru zgodnie z wymogami jakościowymi.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia z niniejszej umowy, do udostępnienia Zleceniodawcy kontenera na odpady wskazane w załączniku nr 1 w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy, przy czym nie później niż przed dokonaniem pierwszego odbioru Odpadów.
3. Zleceniodawca wskaże Zleceniobiorcy miejsca posadowienia kontenera.

#### **§ 5**

##### **Warunki realizacji Umowy**

1. Odbiór Odpadów będzie wykonywany przez Zleceniobiorcę na podstawie zlecenia dokonywanego przez Zleceniodawcę. Zlecenie odbywać się będzie drogą:
  - a) mailową przesyłaną pocztą elektroniczną na adres: .....
  - b) telefonicznie pod numerem: ..... – preferowane zgłoszenie telefoniczne w celu odbioru odpadów do 24h
2. Odbiór Odpadów będzie następować nie później niż w ciągu 48 godzin od przyjęcia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, po uzgodnieniu terminu (daty i godziny) fizycznego odbioru.
3. W ramach odbioru Zleceniobiorca wymieni wypełniony kontener na pusty.

#### **§ 6**

##### **Czas trwania Umowy**

1. Umowa została zawarta na czas określony 24 miesięcy, od dnia jej zawarcia z możliwością jej przedłużenia za zgodą obu stron umowy, w przypadku braku wywozu szacunkowej ilości odpadów wskazanych w załączniku nr 1, na łączny okres nie dłuższy niż 30 miesięcy. Przedłużenie umowy wymaga formy aneksu.
2. W przypadku nie wyrażenia zgody przez Zleceniobiorcę na przedłużenie umowy, o którym mowa w ust. 1 nie przysługują mu roszczenia odszkodowawcze z tytułu niezrealizowania przedmiotu umowy.
3. W przypadku przedłużenia umowy w trybie określonym w ust. 1, szacunkowa maksymalna wartość umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy oraz ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 1 nie ulegną zmianie.
4. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 7**

##### **Kary umowne**

1. W razie niedotrzymania przez Zleceniobiorcę terminu odbioru odpadów określonych § 5 ust. 2 umowy, Zleceniodawca może nałożyć na Zleceniobiorcę karę umowną w wysokości 0,2 % szacunkowej maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 2 - za każdy dzień zwłoki.
2. W razie nieodebrania odpadów przez Zleceniobiorcę w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia Zleceniodawca ma prawo zlecić usługę innemu wykonawcy, a kosztami obciążyć Zleceniobiorcę, bez zgody sądu, niezależnie od nałożenia kary umownej, o której mowa w ust. 1.
3. Zleceniodawca może też żądać od Zleceniobiorcy kary umownej w wysokości 10 % szacunkowej maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 2 - w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania - z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.
4. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. W razie trzykrotnego niedotrzymania przez Zleceniobiorcę terminu odbioru odpadów Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do

natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Zleceniobiorcy.

6. Zleceniodawca ma prawo potrącić kary umowne oraz odszkodowanie z należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia, na co ten wyraża zgodę.

## **§8**

### **Odstąpienie**

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - a. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
  - b. gdy Zleceniobiorca nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie; takim wypadku prawo odstąpienia może zostać zrealizowane po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń umowy
2. Odstąpienie w sytuacjach określonych w ust. 1 następuje w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Zleceniobiorca utraci prawo wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej
4. Umowy lub zostanie ogłoszona jego upadłość lub rozpoczęte postępowanie likwidacyjne.
5. Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej i podania uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

## **§9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Do kontaktu we wszystkich sprawach dotyczących realizacji Umowy Strony wyznaczają następujące osoby:  
Ze strony Zleceniodawcy:

..... adres e-mail: .....  
tel. ....

ze strony Zleceniobiorcy:

.....  
adres e-mail: .....  
tel. ....

2. Zmiana osób kontaktowych nie stanowi zmiany postanowień Umowy. Strony będą informować się wzajemnie o zaistniałych zmianach niezwłocznie w formie pisemnej lub mailowej – na adresy wskazane w ust. 1.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było lub miało stać się nieważne, nie wpływa to na ważność całej umowy, która w pozostałej części pozostaje nienaruszona. W takim przypadku Strony umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami, zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
5. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
6. W sprawach nieuregulowanych mocą postanowień niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

