

## UMOWA NR .....

### **O PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA OCHRONY RADIOLOGICZNEJ NA RZECZ SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W LUBARTOWIE**

zawarta w dniu ..... 2024 r. w Lubartowie, zwana dalej „*umową*”

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Lubartowie** z siedzibą: 21-100 Lubartów ul. Cicha 14 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000098568, wpisanym do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę Lubelskiego pod numerem 000000002947, REGON 431219957, NIP 714-163-28-75 reprezentowanym przez **Dyrektora – Artura Szczupakowskiego**, zwanym w dalszej części umowy „*Zamawiającym*”

a

.....,  
zwanym w dalszej części umowy „*Wykonawcą*”,

zwanymi dalej łącznie „*Stronami*”.

W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000.00 zł bez podatku od towarów i usług, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) w oparciu o dyspozycje art. 2 ust. 1 pkt 1 rzeczonej ustawy. Zamówienia udzielono Wykonawcy w postępowaniu (numer ZP-p130/02/2024) na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł wprowadzonego zarządzeniem nr 12/2023 Dyrektora SPZOZ w Lubartowie z dnia 17.01.2023 r. i w konsekwencji powyższego została zawarta umowa następującej treści:

#### **§ 1**

##### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług na rzecz Zamawiającego polegających na pełnieniu funkcji inspektora ochrony radiologicznej, w tym w szczególności na podejmowaniu działań nadzoru i wsparcia w zakresie przestrzegania przepisów z zakresu ochrony radiologicznej pracowników oraz nad stosowaniem urządzeń rentgenowskich.
2. Szczegółowy opis czynności wykonywanych przez inspektora ochrony radiologicznej określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### **§ 2**

##### **Termin realizacji umowy**

Przedmiot umowy będzie zrealizowany w terminie od dnia 6 kwietnia 2024 r. do dnia 5 kwietnia 2026 r.

### § 3

#### Warunki realizacji umowy i odbiór

1. Przedmiot umowy będzie zrealizowany przez Wykonawcę od poniedziałku do piątku, w budynku przy ul. Cichej 14 w Lubartowie
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. - Prawo atomowe i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz zgodnie z podstawowymi przepisami międzynarodowymi w zakresie bezpieczeństwa jądowego i ochrony radiologicznej, w tym przepisami Unii Europejskiej.
4. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone kwartalnym raportem z przeprowadzonych czynności, który Wykonawca przekaże Zamawiającemu na koniec każdego kwartału.
5. Raport kwartalny z przeprowadzonych czynności musi zawierać w szczególności:
  - 1) informację o zakresie wykonanych czynnościach;
  - 2) dokumentację z zakresu procedur realizacji wymogów ochrony radiologicznej;
  - 3) wyniki kwartalnej oceny narażenia pracowników (pomiarów);
  - 4) informację o przeprowadzonych szkoleniach;
  - 5) zgłoszenia Zamawiającemu naruszeń obowiązujących przepisów.
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) udostępnienia Wykonawcy i jego pracownikom wszelkich pomieszczeń i innych miejsc w budynku w celu umożliwienia wykonywania przedmiotu umowy;
  - 2) stosowania się w niezbędnym zakresie do zaleceń, wniosków i innych rezultatów pracy Wykonawcy;
  - 3) współdziałania z Wykonawcą przy realizacji niniejszej umowy, a w szczególności do:
    - a) poinformowania Wykonawcy o wszelkich czynnościach i faktach mogących mieć wpływ na realizację obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy,
    - b) udostępnienia Wykonawcy wszelkich dokumentów i informacji, znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, niezbędnych do należytego wykonania niniejszej umowy;
    - c) przestrzegania przepisów ustawy - Prawo atomowe i aktów wykonawczych do tej ustawy,
    - d) przestrzegania opracowanych dla Zamawiającego wewnętrznych przepisów z zakresu ochrony radiologicznej;
  - 4) zabezpieczenia fizycznego użytkowanych źródeł promieniowania jonizującego w sposób zgodny z prawem i wymaganiami stosowanymi przy tego typu działaniach na własny koszt.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia i ich skutki wynikające z niewykonywania przez Zamawiającego lub osób mu podległych obowiązków określonych w ust. 6.
8. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

### § 4

#### Osoby odpowiedzialne za nadzorowanie umowy i zasady korespondencji

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest:  
..... tel.: ....., e-mail.....
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym jest:  
..... tel.: ....., e-mail.....

3. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.
4. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1 i 2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Za nadanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, żeby adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, rozwiązania albo zmiany umowy, korespondencja między Stronami będzie prowadzona w formie pisemnej i kierowana na następujące adresy:
  - 1) Zamawiający – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, ul. Cicha 14, 21-100 Lubartów;
  - 2) Wykonawca – .....
7. W przypadku zmiany adresu do doręczeń Strona zobowiązana będzie poinformować o tym drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
8. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres wykonywania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto (słownie złotych: .....), zawierającej podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej 23% stawce, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy, na które składa się wynagrodzenie obejmujące:
  - 1) wsparcie inspektora ochrony radiologicznej:  
24 miesiące x cena usługi za jeden miesiąc ..... zł = .....zł brutto;
  - 2) dokonywanie ocen narażenia pracowników, w tym koszt 57 dozymetrów kasetkowych i 14 dozymetrów pierścionkowych i prowadzenia ewidencji w tym zakresie:  
24 miesiące x cena usługi za jeden miesiąc ..... zł = .....zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy i nie podlega waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego kwartału, w którym usługa była wykonywana.
4. W razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
  - 1) w przypadku faktury papierowej – datę adnotacji Sekretariatu Dyrekcji Zamawiającego na fakturze;
  - 2) w przypadku faktury elektronicznej – datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną;
  - 3) w przypadku e-faktury – datę, gdy Wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
5. Faktury będą wystawione na: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, NIP: 7141632875.

6. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.

7. Za datę zapłaty Strony ustalają datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.

9. Zamawiający oświadcza, że:

1) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;

2) będzie dokonywał płatności z tytułu wykonania umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

1) 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu raportu, o którym mowa w § 3 ust. 4, licząc od dnia zakończenia danego kwartału.

2) 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków umownych przez Wykonawcę, w szczególności określonych w załączniku nr 1 do umowy,

3) 3000,00 zł w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

2. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania od Zamawiającego noty księgowej.

4. Po upływie terminu określonego w ust. 3, Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

5. Kary umowne należą się niezależnie od rozwiązania albo odstąpienia od umowy i podlegają kumulacji.

6. Wysokość kar umownych, których Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, nie może być wyższa niż 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1.

7. W przypadku, gdy powstała szkoda przenosi wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku, gdy Wykonawca:

1) nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni, licząc od dnia 6 kwietnia 2024 r.;

2) nie przedstawił Zamawiającemu kwartalnego raportu, o którym mowa w § 3 ust. 4, przez okres kolejnych 7 dni, licząc od ostatniego dnia danego kwartału,;

3) przerwał realizację przedmiotu umowy i nie podejmuje się dalszej jego realizacji bez

uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 7 dni, licząc od ostatniego dnia danego kwartału;

4) realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy;

5) bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej umowy.

2. Swoje prawo do odstąpienia Zamawiający może zrealizować w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o przesłance odstąpienia.

43 Niezależnie od postanowienia w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od

umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

## **§ 8**

### **Poufność informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w jakikolwiek sposób w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, zwanych dalej „informacjami poufnymi”.

2. Zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:

1) dostępnych publicznie;

2) otrzymanych przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego od osoby trzeciej, bez obowiązku zachowania poufności;

3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez

obowiązku zachowania poufności;

4) w stosunku, do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

3. W przypadku, gdy ujawnienie informacji poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca dołoży adekwatnych starań w celu poinformowania Zamawiającego o przyczynach i zakresie informacji poufnych ujawnionych na tej podstawie prawnej. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba, że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;

2) niewykorzystywania informacji poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do informacji poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu



- umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego, a także o innych istotnych zdarzeniach mających wpływ na wykonanie umowy.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

załączniki:

- załącznik nr 1 -- szczegółowy opis czynności wykonywanych przez inspektora ochrony radiologicznej,
- załącznik nr 2 –, wydruk z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy
- załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH PRZEZ INSPEKTORA OCHRONY RADIOLOGICZNEJ

Inspektor Ochrony Radiologicznej podlega merytorycznie i organizacyjnie Dyrektorowi Szpitala.

Do zakresu obowiązków inspektora ochrony radiologicznej oraz inspektora ochrony radiologicznej w pracowniach stosujących aparaty rentgenowskie należy nadzór nad przestrzeganiem przez jednostkę organizacyjną wymagań ochrony radiologicznej, w tym w szczególności:

- a) nadzór nad przestrzeganiem prowadzenia działalności według instrukcji pracy z aparatami rentgenowskimi oraz nad prowadzeniem dokumentacji dotyczącej ochrony radiologicznej;
- b) nadzór nad działaniem sygnalizacji ostrzegawczej i prawidłowym oznakowaniem miejsc pracy ze źródłami promieniowania jonizującego;
- c) nadzór nad wykonywaniem podstawowych i specjalistycznych testów wewnętrznej kontroli parametrów aparatury rentgenowskiej, jeżeli nie wyznaczono do tego celu innej osoby;
- d) nadzór nad spełnieniem warunków dopuszczających pracowników do zatrudnienia na danym stanowisku pracy, w tym dotyczących szkolenia pracowników na stanowisku pracy w zakresie ochrony radiologicznej;
- e) informowanie pracowników o otrzymanych przez nich dawkach promieniowania jonizującego;
- f) każdorazowe wyjaśnianie przyczyn wzrostu dawki indywidualnej ponad jej dotychczasowy poziom, w szczególności wyjaśnianie przyczyn przekroczenia limitów dawek i podejmowanie środków zaradczych oraz przekazywanie tych informacji Udzielającemu zamówienia;
- g) współpraca ze służbą bezpieczeństwa i higieny pracy, osobami wdrażającymi program ochrony radiologicznej i służbami przeciwpożarowymi w zakresie ochrony przed promieniowaniem jonizującym;
- h) informowanie Udzielającego zamówienia o stanie ochrony radiologicznej oraz przedstawienie mu w formie pisemnej propozycji w zakresie polepszenia tego stanu lub usunięcia nieprawidłowości;
- i) nadzór nad postępowaniem wynikającym z zakładowego planu postępowania awaryjnego, jeżeli na terenie SPZOZ w Lubartowie zaistnieje zdarzenie radiacyjne;
- j) nadzór nad dokumentacją, o której mowa w przepisach regulujących szczegółowe warunki bezpiecznej pracy ze źródłami promieniowania jonizującego;
- k) ustalanie wyposażenia SPZOZ w Lubartowie w środki ochrony indywidualnej, aparatury dozymetrycznej i pomiarowej oraz innego wyposażenia służącego do ochrony pracowników oraz pacjentów przed promieniowaniem jonizującym;
- l) występowanie do Udzielającego zamówienia z wnioskiem o zmianę warunków pracy pracowników, w szczególności w sytuacji, gdy wyniki pomiarów dawek indywidualnych uzasadniają taki wniosek;
- m) przedstawianie Udzielającemu zamówienia opinii, w ramach badania i sprawdzania środków ochronnych i przyrządów pomiarowych, w zakresie skuteczności

- stosowanych środków i technik ochrony przed promieniowaniem jonizującym;
- n) sprawdzanie kwalifikacji pracowników w zakresie ochrony radiologicznej i występowanie w tym zakresie z wnioskami do Udzielającego zamówienia;
  - o) występowanie do Udzielającego zamówienia z wnioskami o wprowadzenie zmian w instrukcjach pracy
  - p) nadzór nad przestrzeganiem prowadzenia działalności według instrukcji pracy oraz nad prowadzeniem dokumentacji dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej, w tym dotyczącej pracowników i innych osób, przebywających w SPZOZ w Lubartowie w warunkach narażenia, z wyjątkiem ochrony radiologicznej pacjentów poddanych terapii i diagnostyce z wykorzystaniem promieniowania jonizującego;
  - q) nadzór nad spełnianiem warunków dopuszczających pracowników do zatrudnienia na danym stanowisku pracy, w tym dotyczących szkolenia pracowników na stanowisku pracy w zakresie bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej;
  - r) współpraca z zakładowymi służbami bezpieczeństwa i higieny pracy, osobami wdrażającymi program bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej, służbami przeciwpożarowymi i ochrony środowiska w zakresie ochrony przed promieniowaniem jonizującym;
  - s) występowanie do kierownika komórki organizacyjnej w SPZOZ w Lubartowie z wnioskiem o wstrzymywanie prac w warunkach narażenia, gdy są naruszone warunki zezwolenia lub inne przepisy z zakresu ochrony przed promieniowaniem jonizującym.